

Via A. Gabelli 63 - 35121 Padova
C.F. 80006480281 - P.IVA 00742430283

Prot. n.

Anno 2022 Tit. Cl. Fasc.

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO AL QUALE AFFIDARE L'ATTIVITÀ DI CONSULENZA E SUPPORTO ALLO SVILUPPO DI STRUMENTI PER L'ADATTAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ MOTORIA FREQUENTANTI IL CORSO DI LAUREA IN TERAPIA OCCUPAZIONALE (D.M. 752/2021) – RESPONSABILI PROF. PAOLO BONALDO, Presidente del Corso di Laurea in Terapia Occupazionale e DOTT. RICCARDO VERZA, Coordinatore delle attività formative del Corso di Laurea in Terapia Occupazionale

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA – DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE

PREMESSO che il Dipartimento di Medicina Molecolare ha in bilancio i fondi del progetto dal titolo "Adattamento delle attività di tirocinio del Corso di Laurea in Terapia Occupazionale per studenti con disabilità motoria" di cui sono referenti il Prof. Paolo Bonaldo e il Dott. Riccardo Verza, finanziato nell'ambito delle attività di orientamento e tutorato a beneficio di studentesse e studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione (D.M. 752/2021);

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot n. 182470 del 29 aprile 2019;

VISTO il decreto d'urgenza Rep. n. 257 Prot. n. 5312 del 18 novembre 2022 che autorizza la procedura comparativa;

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 (uno) soggetto esperto cui affidare attività di: CONSULENZA E SUPPORTO ALLO SVILUPPO DI STRUMENTI PER L'ADATTAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ MOTORIA FREQUENTANTI IL CORSO DI LAUREA IN TERAPIA OCCUPAZIONALE, che dovranno essere svolte per un periodo di 10 mesi con un impegno quantificato mediamente in n. 5 (cinque) ore settimanali;

CONSIDERATA la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 1 (uno) soggetto esterno, con procedura comparativa di *curriculum*, al quale affidare, mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo di n. 10 mesi per un costo complessivo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a Euro 6.000,00 (seimila/00);

CONSIDERATA la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari ad Euro 6.000,00 (seimila/00), e trova copertura come di seguito indicato: fondi del progetto dal titolo "Adattamento delle attività di tirocinio del Corso di Laurea in Terapia Occupazionale per studenti con disabilità motoria" di cui sono referenti il Prof. Paolo Bonaldo e il Dott. Riccardo Verza, finanziato nell'ambito delle attività di orientamento e tutorato a beneficio di studentesse e studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione (D.M. 752/2021);

ACCERTATA la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione;

ACCERTATA la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali;

INDICE

una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 (uno) risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'attività di CONSULENZA E SUPPORTO ALLO SVILUPPO DI STRUMENTI PER L'ADATTAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ MOTORIA FREQUENTANTI IL CORSO DI LAUREA IN TERAPIA OCCUPAZIONALE e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di n. 1 (uno) soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo.

ATTIVITÀ

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha come sede di attività Conegliano (TV) – sede del Corso di Laurea in Terapia Occupazionale, afferente al Dipartimento di Medicina Molecolare, ed ha per oggetto le seguenti attività:

- rilevazione dei punti di forza e delle difficoltà dello studente con disabilità in rapporto alle attività previste dal tirocinio, al fine di facilitare l'inclusione degli stessi;
 - revisione degli obiettivi di tirocinio e delle scale di valutazione dell'esperienza dello studente;
 - individuazione delle sedi di tirocinio adeguate per accogliere lo studente; condivisione degli obiettivi con le guide di tirocinio;
 - supporto e supervisione dello studente con disabilità durante il tirocinio;
- da svolgersi per conto del Prof. Paolo Bonaldo e del Dott. Riccardo Verza, referenti del progetto, per un periodo di n. 10 (dieci) mesi.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in n. 5 (cinque) ore settimanali.

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- conoscenze nell'ambito clinico delle attività tipiche della professione del terapeuta occupazionale;
- competenze nell'ambito della gestione della disabilità motoria;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- maturata esperienza nell'ambito della terapia occupazionale per almeno 5 anni;
- Laurea in Terapia Occupazionale (abilitante alla Professione Sanitaria di Terapeuta Occupazionale) ex D.M. 270/04. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa; e *comprovata specializzazione (dimostrata ad es. dall'iscrizione ad apposito albo professionale) e la maturata esperienza, a supporto dell'attività didattica e per i servizi di orientamento.*
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esito della procedura comparativa con l'indicazione del soggetto prescelto sarà pubblicato sul sito web: <https://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e nella pagina web del Dipartimento di Medicina Molecolare <https://www.medicinamolecolare.unipd.it/> link "BANDI" - selezionando l'avviso di procedura comparativa in oggetto entro il 15/12/2022 sia se conseguente a ricognizione interna sia se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA - Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di: CONSULENZA E SUPPORTO ALLO SVILUPPO DI STRUMENTI PER L'ADATTAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ MOTORIA FREQUENTANTI IL CORSO DI LAUREA IN TERAPIA OCCUPAZIONALE, nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per un periodo di 10 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del Responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in busta chiusa, in duplice copia, direttamente al Dipartimento di Medicina Molecolare, Via U. Bassi, 58/b – 35131 Padova, Complesso Interdipartimentale A. Vallisneri, III piano, stanza 42, nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 09:00-13:00, **tassativamente entro e non oltre le ore 13:00 del 7° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo**. Qualora tale termine scada di giorno festivo o giorno di chiusura dell'Ateneo la scadenza viene prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda si dovrà indicare **Procedura comparativa: SVILUPPO DI STRUMENTI PER L'ADATTAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DEL CORSO DI LAUREA IN TERAPIA OCCUPAZIONALE** oltre al nome, cognome e indirizzo di residenza della persona candidata.

Il modulo della domanda di partecipazione è disponibile al link: <https://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e nel sito web: <https://www.medicinamolecolare.unipd.it/> link "BANDI" - selezionando l'avviso in oggetto.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal Responsabile del Dipartimento tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D. L.gs n. 165/2001.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO - Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà **pervenire** al Dipartimento di Medicina Molecolare dell'Università degli Studi di Padova **tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del 7° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo**. Qualora tale termine scada di giorno festivo o giorno di chiusura dell'Ateneo la scadenza viene prorogata al primo giorno feriale utile.

La domanda di ammissione potrà essere presentata secondo **una** delle seguenti modalità:

1) consegnata in busta chiusa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento da allegare a pena di inesistenza della domanda, direttamente al Dipartimento di Medicina Molecolare, Via U. Bassi, 58/b – 35131 Padova, Complesso Interdipartimentale A. Vallisneri, III piano, stanza 42, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00;

2) tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Segreteria Amministrativa, Dipartimento di Medicina Molecolare, Via U. Bassi, 58/b – 35131 Padova, Complesso Interdipartimentale A.

Vallisneri. In tale caso non fa fede il timbro postale di spedizione, ma la data di ricevimento da parte della Segreteria Amministrativa;

3) tramite corriere con avviso di ricevimento/consegna al seguente indirizzo: Segreteria Amministrativa, Dipartimento di Medicina Molecolare, Via U. Bassi, 58/b – 35131 Padova, Complesso Interdipartimentale A. Vallisneri. In tale caso la domanda di partecipazione deve pervenire alla Segreteria Amministrativa entro e non oltre la scadenza del presente bando;

4) inviata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: dipartimento.medicinamolecolare@pec.unipd.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC) accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner. Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente PDF.

Sulla busta contenente la domanda si dovrà indicare **Procedura comparativa: SVILUPPO DI STRUMENTI PER L'ADATTAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DEL CORSO DI LAUREA IN TERAPIA OCCUPAZIONALE** oltre al nome, cognome e indirizzo di residenza della persona candidata.

Il modulo della domanda di partecipazione è disponibile al link: <https://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e nel sito web: <https://www.medicinamolecolare.unipd.it/> link "BANDI" - selezionando l'avviso in oggetto.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Responsabile del Dipartimento.

Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il Responsabile del Dipartimento provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il soggetto esterno prescelto sarà stipulato un contratto per prestazione di lavoro autonomo da svolgersi per un periodo di dieci mesi, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 14.3.2013, n. 33. Tali dati dovranno essere forniti dal soggetto esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
2. *(nei casi di incarichi di studio e consulenza)* art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il soggetto individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione è determinato in Euro 6.000,00 (seimila/00) lordo ente. Al compenso di Euro 6.000,00 (seimila/00) lordo ente saranno applicate le ritenute a carico dell'ente, nonché le ritenute fiscali e, qualora dovute, le ritenute previdenziali previste dalla normativa vigente a carico del percipiente. Per i soggetti possessori di P. IVA che operano nell'ambito della professione, il compenso di Euro 6.000,00 (seimila/00) lordo ente si intende comprensivo di ritenute fiscali a norma di legge, oltre ad IVA e CPI, qualora dovuti.

Il compenso dovuto sarà liquidato in più tranches, con cadenza bimestrale, entro 30 giorni fine mese data ricevimento della nota di prestazione o della fattura elettronica, previa attestazione da parte del Referente del Progetto, il Prof. Paolo Bonaldo, per ogni quota di compenso, che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del soggetto, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del soggetto.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web <https://www.medicinamolecolare.unipd.it/> link "BANDI".

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Padova, data della registrazione

Il Responsabile del
Dipartimento di Medicina Molecolare
Prof. Stefano Piccolo