

Via Gabelli, 63 - 35121 Padova  
C.F. 80006480281 - P.IVA 00742430283

Prot. n. 1450

Anno 2019 Tit VII Cl. 16 Fasc. 1

**OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULUM PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN COLLABORATORE PER UNA PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI STUDI GENOMICI SUGLI RNA CIRCOLARI E AL DESIGN E SUPERVISIONE DEGLI STUDI FUNZIONALI SUGLI RNA CIRCOLARI.**

**L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA  
DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE**

PREMESSA la disponibilità sul Progetto AIRC 2017 PI di cui è responsabile la prof.ssa Stefania Bortoluzzi e l'obiettivo oggetto dell'incarico per attività di supporto agli studi genomici sugli RNA circolari e al design e supervisione degli studi funzionali sugli RNA circolari;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 2346/2014 del 18.8.2014;

VISTA l'autorizzazione del Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare in data 14/05/2019 che ha approvato l'attivazione di n. 01 procedura comparativa per l'individuazione di soggetti interni o, in mancanza di questi, esterni all'Ateneo nell'ambito del progetto dal titolo "Linking circRNA to leukemogenesis: understand regulatory roles in hematopoiesis and unravel oncogenic functions" da svolgersi presso il Dipartimento di Medicina Molecolare sotto la supervisione della prof.ssa Stefania Bortoluzzi in qualità di responsabile Scientifico;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere all'avviso di procedura comparativa di curriculum per l'individuazione di un collaboratore per una prestazione di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per attività di supporto agli studi genomici sugli RNA circolari e al design e supervisione degli studi funzionali sugli RNA circolari;

**INDICE**

una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, dell'attività di supporto agli studi genomici sugli rna circolari e al design e supervisione degli studi funzionali sugli rna circolari. Qualora la verifica all'interno dell'Ateneo dia esito negativo, la procedura comparativa per *curriculum* sarà volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun *curriculum* con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa.

**ATTIVITA'**

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- selezione degli RNA circolari più promettenti per studi funzionali in base ai dati d'espressione e alle predizioni funzionali;

- reperimento campioni biologici e dataset di sequenziamento di pazienti con diverse forme di leucemia acuta;
- supervisione delle validazioni in vitro;
- design degli studi in vivo;
- supporto al Responsabile nella conduzione del progetto scientifico.

da svolgersi a Padova – presso il Dipartimento di Medicina Molecolare - e per le quali è richiesto un impegno massimo di 12 mesi.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 30 ore settimanali.

#### PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- competenze nell'ambito della metodologia della ricerca, con particolare riferimento all'analisi della letteratura bioetica-filosofica;
- capacità di ascolto e di dialogo e attitudine al lavoro di gruppo;
- capacità informatiche;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: laurea in scienze biologiche e affini, dottorato e/o specializzazione nel campo della Genetica Medica;
- esperienza nella genomica delle leucemie, e nel campo degli RNA circolari.
- esperienza nel campo della genomica e trascrittomica delle leucemie, e sugli degli RNA circolari

L'esito della procedura comparativa sarà affisso nella bacheca della sede di Chimica Biologica – Via G. Colombo, 3 con l'indicazione del collaboratore prescelto in data 31.05.2019 se conseguente a ricognizione interna e in data 31.05.2019 se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

#### A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

##### Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di sopraindicata nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del Decreto Legislativo 165/2001, per **10 mesi** presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da una foto tessera e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al Dipartimento di Medicina Molecolare – Segreteria Amministrativa - III Piano Nord, Viale G. Colombo, 3 - 35131 Padova - nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 10:00 – 12.00, **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 29.05.2019**. Sulla busta dovrà essere riportata chiaramente la dicitura "Avviso di procedura comparativa n. 2019DMM01 – RICOGNIZIONE INTERNA"

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal Responsabile Scientifico, prof.ssa Stefania Bortoluzzi del Dipartimento di Medicina Molecolare tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

#### B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE/PROFESSIONALE

### Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Medicina Molecolare dell'Università degli Studi di Padova, **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 29.05.2019** con le seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) inviata al seguente indirizzo: Dipartimento di Medicina Molecolare – Sede di Chimica Biologica III Piano Nord - Viale G. Colombo, 3 - 35131 Padova. Sulla busta dovrà essere riportata chiaramente la dicitura "Avviso di procedura comparativa n. 2019DMM01 – RICOGNIZIONE ESTERNA";
- b) presentata a mano, in duplice copia, firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, consegnata direttamente al Dipartimento DMM – Segreteria Amministrativa III Piano Nord - Viale G. Colombo, 3 - 35131 Padova nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00

Il alternativa alla raccomandata A/R e alla presentazione a mano, la domanda può essere inviata tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [dipartimento.medicinamolecolare@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.medicinamolecolare@pec.unipd.it). Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – Avviso di procedura comparativa n. 2019DMM01 – RICOGNIZIONE ESTERNA" secondo le seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisiti mediante scanner;

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni/incarichi/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il *cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati* e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare.

### Curriculum

La valutazione del curriculum, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

### Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura/direttore generale provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

### Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa della durata di **12 mesi** per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in **euro 7.320,00** previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

- 1.comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
- 2.(nei casi di incarichi di studio e consulenza) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di *coniugio* o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il pagamento della prestazione avverrà a mezzo bonifico bancario in sei rate posticipate a 30 gg ed al termine della prestazione, previa attestazione da parte del responsabile del progetto che ciascuna prestazione è stata regolarmente eseguita.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in euro 7.320,00 euro. Per i/le collaboratori/trici possessori di partita IVA, nel caso di assorbimento della prestazione all'attività professionale, al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale a norma di legge.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il *curriculum del collaboratore*.

#### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

#### **Comunicazioni**

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università e inserimento nel sito web di Ateneo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e nel sito del Dipartimento, <http://www.medicinamolecolare.unipd.it>.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo: <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Padova, 21 maggio 2019



Il Direttore  
Prof.ssa Maria Cristina Parolin

**IL DIRETTORE**  
Prof.ssa Maria Cristina Parolin